

## **ASSEMBLEA 2020 – RINNOVO CARICHE SOCIALI**

### **DOCUMENTAZIONE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO**

Si riporta di seguito la documentazione che il candidato dovrà sottoscrivere e far pervenire in originale all'Area Organizzazione e Segreteria, presso la Sede Sociale della Banca, entro e non oltre il 14 febbraio 2020.

Il candidato, sia in caso di candidatura spontanea che in caso di candidatura sulla base di una lista di candidati, dovrà compilare il **MODULO DI CANDIDATURA ALLE CARICHE SOCIALI**, che dovrà essere corredato dai documenti nello stesso richiamati e dal consenso privacy, predisposti dalla Banca.

In caso di presentazione di candidatura spontanea, la stessa dovrà pervenire corredata dal documento **ELENCO SOCI SOTTOSCRITTORI CANDIDATURA**, sottoscritto da almeno 50 Soci.

In caso di presentazione di una lista, dovrà essere compilato - a cura del referente della medesima lista - il documento **LISTA DEI CANDIDATI PER IL RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI**, che dovrà pervenire corredata dal **MODULO DI CANDIDATURA ALLE CARICHE SOCIALI** compilato da ogni singolo candidato e dal documento **ELENCO SOCI SOTTOSCRITTORI LISTA CANDIDATI**, sottoscritto da almeno 50 Soci.

## MODULO DI CANDIDATURA ALLE CARICHE SOCIALI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_

con la presente propone la propria candidatura a (*indicare una sola casella*):

- Consigliere di Amministrazione
- Presidente Collegio Sindacale
- Sindaco effettivo
- Sindaco supplente
- Probiviro effettivo<sup>1</sup>
- Probiviro supplente<sup>1</sup>.

Ove si proponga la candidatura a Consigliere di Amministrazione, si richiede di indicare di seguito – ove possibile – la carica che il candidato intenderebbe ricoprire:

- Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Amministratore indipendente
- Consigliere di Amministrazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di ineleggibilità, nonché di possedere tutti i requisiti prescritti dalla Legge, dallo Statuto sociale e dal Regolamento assembleare ed elettorale della Banca, per la carica per cui si candida;
- b) di accettare in via preventiva la carica, in caso di elezione;
- c) di impegnarsi, in caso di elezione, ad adempiere i doveri legati alla carica con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle correlate responsabilità;
- d) di impegnarsi ad adempiere, in caso di elezione, all'obbligo di formazione permanente previsto in conformità alla regolamentazione di Gruppo (solo per i candidati alla carica di Amministratore);
- e) di fornire, in allegato, un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali e l'elenco degli incarichi eventualmente ricoperti negli Organi di Amministrazione e controllo di altre società;
- f) di appartenere alla lista dei candidati allegata alla presente (solo per le candidature presentate nell'ambito di una lista).

Il/La sottoscritto/a allega al presente modulo, sottoscritti di proprio pugno, i seguenti documenti:

- curriculum vitae con esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- elenco delle società nelle quali ricopre cariche di Amministrazione, Direzione o Controllo, con indicazione della carica ricoperta;

<sup>1</sup> In caso di candidatura a Probiviro, sarà sufficiente allegare al presente modulo i seguenti documenti:

- curriculum vitae con esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- consenso al trattamento dei dati personali.

- certificato del casellario giudiziale;
- certificato dei carichi pendenti;
- consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data, .....

Firma del candidato

.....

Per autentica:

\_\_\_\_\_  
(Cognome, nome e firma)

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 PER I CANDIDATI AL RUOLO DI AMMINISTRATORE, SINDACO, PROBIVIRO DELLA BANCA DI CHERASCO S.C.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR"), la informiamo che, la **Banca di Credito Cooperativo di Cherasco s.c.**, con sede in Roreto di Cherasco, Via Bra n. 15, in qualità di Titolare, procederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, ovvero raccolti presso terzi (ad esempio presso Pubblici Registri) nel rispetto della normativa sopra richiamata e per finalità conseguenti agli adempimenti di legge, di regolamento ovvero della normativa comunitaria, per esigenze di tipo operativo o gestionale, per la verifica dei requisiti di professionalità ed onorabilità previsti dalla legge e dalle disposizioni emanate dalle autorità creditizie nonché in dipendenza della collocazione della Banca nell'ambito del Movimento Cooperativo.

### **1. CHI SONO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)**

Il Titolare del trattamento è **Banca di Credito Cooperativo di Cherasco s.c.** (la "Banca" o il "Titolare"), con sede in Via Bra n. 15 Fraz. Roreto, Cherasco (CN).

Per l'esercizio dei Suoi diritti, elencati al successivo punto 6 della presente Informativa, nonché per qualsiasi altra richiesta, Lei potrà contattare il Titolare scrivendo a:

**Banca di Credito Cooperativo di Cherasco s.c.**  
**Via Bra n, 15 Fraz. Roreto**  
**12062 CHERASCO (CN)**

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer" o "DPO"), che Lei potrà contattare per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi e/o alla presente Informativa, scrivendo a:

- Cassa Centrale Banca S.p.A., Via Segantini 5, 38122 TRENTO – Att.ne Data Protection Officer
- inviando una e-mail all'indirizzo: [dpo@cassacentrale.it](mailto:dpo@cassacentrale.it)
- inviando un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [dpo@pec.cassacentrale.it](mailto:dpo@pec.cassacentrale.it)

Il Titolare, anche tramite le strutture designate, provvederanno a prendere carico della Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla sua richiesta.

### **2. QUALI SONO LE FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO**

Finalità funzionali alla Sua richiesta di candidatura alla carica di Amministratore/Sindaco/Probiviro

I dati da Lei stesso forniti ovvero raccolti presso terzi sono trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata ed esclusivamente per:

- finalità connesse all'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti ovvero dalla normativa comunitaria nonché dalle disposizioni emanate dalle Autorità creditizie e necessarie al fine perfezionare la Sua richiesta di candidatura;
- finalità di tipo operativo o gestionale relative alla Sua richiesta di candidatura.

Il conferimento dei dati necessari, anche particolari, per l'adempimento degli obblighi di cui sopra derivanti dalla normativa vigente nonché per finalità di tipo operativo e gestionale ha natura obbligatoria e il Suo eventuale rifiuto a fornire i dati comporterebbe l'impossibilità di dal seguito alla Sua richiesta.

I dati da Lei stesso forniti saranno pubblicati presso la Sede Sociale, nelle succursali e sul sito internet della Banca.

### 3. CON QUALI MODALITÀ SARANNO TRATTATI I SUOI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti automatizzati e non, con logiche strettamente connesse alle finalità stesse e, comunque, con modalità e procedure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

### 4. CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O PORTATI A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI

La informiamo altresì che la Banca per lo svolgimento di talune attività comunica i Suoi dati personali alle seguenti categorie di soggetti terzi<sup>2</sup>:

- enti, società e consorzi collegati al Sistema del Credito Cooperativo, compresa Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A., Capogruppo del “Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca”;
- Fondo di Garanzia dei Depositanti, Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti e Fondo di Garanzia Istituzionale;
- società di assicurazione;
- associazioni di categoria, quali ad esempio l’Associazione Bancaria Italiana (per motivi di rappresentanza), al fine di consentire alle medesime la stipula di eventuali contratti, nonché al fine di mantenere un contatto diretto con gli Amministratori, Sindaci, Proviviri delle Banche.

Il Titolare può trasferire i Suoi dati personali in paesi terzi ad una delle seguenti condizioni: che si tratti o di paese terzo ritenuto adeguato ex art. 45 del GDPR o di paese per il quale la Banca fornisce garanzie adeguate o opportune circa la tutela dei dati ex art. 46 e 47 del GDPR e sempre a condizione che gli interessati dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi. Lei potrà comunque rivolgersi alla Banca per ottenere una copia di tali dati e conoscere il luogo dove gli stessi sono disponibili.

### 5. DIRITTI DI CUI AL CAPO III DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, in qualità di interessato Lei potrà, alle condizioni previste dal GDPR, esercitare i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 21 del GDPR e, in particolare, i seguenti diritti:

- **diritto di accesso** – articolo 15 GDPR: diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l’accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
  - a) finalità del trattamento;
  - b) categorie di dati personali trattati;
  - c) destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
  - d) periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
  - e) diritti dell’interessato (rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento e diritto di opposizione al trattamento);
  - f) diritto di proporre un reclamo;
  - g) diritto di ricevere informazioni sulla origine dei miei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l’interessato;
  - h) l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- **diritto di rettifica** – articolo 16 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l’integrazione dei dati personali incompleti;

---

<sup>2</sup> *Questi soggetti e società svolgono la funzione del “responsabile” del nostro trattamento dei dati oppure operano in totale autonomia come distinti “titolari” del trattamento.*

- **diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)** – articolo 17 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:
  - a) i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
  - b) Lei ha revocato il Suo consenso e non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
  - c) Lei si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
  - d) i dati sono stati trattati illecitamente;
  - e) i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
  - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, GDPR.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

- **diritto di limitazione di trattamento** – articolo 18 GDPR: diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:
  - a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali;
  - b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
  - c) i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- **diritto alla portabilità dei dati** – articolo 20 GDPR: diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, qualora il trattamento si basi sul consenso e sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dalla Banca ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile;
- **diritto di opposizione** – articolo 21 GDPR: diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che La riguardano basati sulla condizione di legittimità del legittimo interesse, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- **diritto a non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato** – articolo 22 GDPR: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, salvo che ciò sia necessario per la conclusione o esecuzione di un contratto o Lei abbia rilasciato il Suo consenso. In ogni caso, un processo decisionale automatizzato non potrà riguardare i Suoi dati personali e Lei potrà in ogni momento ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, esprimere la propria opinione e contestare la decisione;
- **diritto di proporre reclamo** all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM);
- **diritto di revocare il consenso** prestato in ogni occasione e con la stessa facilità con cui è stato fornito.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati, nei confronti del Titolare, contattando i riferimenti indicati nel precedente punto 1.

L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

#### **6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

La Banca conserva, di regola, i dati del soggetto interessato per un periodo di 10 anni dalla cessazione della carica salvo che sia previsto un periodo di conservazione diverso (ad esempio nel caso di contenzioso o per adempiere ad un obbligo di legge) che potrebbe essere inferiore o superiore a detto termine; in tali casi, i dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Durante tale periodo saranno, comunque, attuate misure tecniche e organizzative adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Con la presente, io sottoscritto ..... dichiaro di aver ricevuto da parte della Banca l'informativa sull'uso dei miei dati personali e di acconsentire, ai sensi della normativa sulla privacy, al trattamento da parte della stessa delle categorie particolari di dati personali per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione della richiesta di candidatura.

[Luogo, data e firma del candidato ad esponente aziendale] .....

**ELENCO SOCI SOTTOSCRITTORI CANDIDATURA**  
**Rinnovo cariche sociali per il triennio 2020/2022**

Candidato \_\_\_\_\_ alla carica di:  
\_\_\_\_\_

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Firma	Autentica del candidato
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
....					

**BANCA DI CHERASCO**

Sede e Direzione: Via Bra, 15 - 12062 Roreto di Cherasco (CN)

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari. Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano S.p.A. Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca - P.IVA 02529020220. Codice Fiscale n. 00204710040

Iscritta a: Albo Nazionale delle Cooperative al n. A159239, Albo delle Banche al n. 4633, Registro delle imprese di Cuneo al n. 63791

Aderente a: Fondo Nazionale di Garanzia, Fondo di Garanzia Istituzionale del Credito Cooperativo, Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti  
Tel.: 0172 486700 - Fax: 0172 486744 - E-mail: info@cherasco.bcc.it - PEC: bcccherasco@legalmail.it - www.bancadicherasco.it - Cod. Swift: CCRITIT2ICHE - Cod. ABI: 08487 - Cod. Destinatario: M5UXCR1

**LISTA DEI CANDIDATI PER IL RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI - ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI 2020**

Consiglio di Amministrazione (art. 34 Statuto sociale):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_

Ove possibile, riportare di seguito i nominativi dei candidati a Consigliere di Amministrazione, per le cariche sotto riportate:

- 1) Presidente del Consiglio di Amministrazione: \_\_\_\_\_
- 2) Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione: \_\_\_\_\_
- 3) Amministratore indipendente: \_\_\_\_\_

Collegio Sindacale (art. 45 Statuto Sociale):

Presidente \_\_\_\_\_  
Sindaco effettivo \_\_\_\_\_  
Sindaco effettivo \_\_\_\_\_  
Sindaco supplente \_\_\_\_\_  
Sindaco supplente \_\_\_\_\_

*Facoltativo*

Collegio dei Probiviri (art. 49 Statuto Sociale):

Probiviro effettivo \_\_\_\_\_  
Probiviro effettivo \_\_\_\_\_  
Probiviro supplente \_\_\_\_\_  
Probiviro supplente \_\_\_\_\_

Il referente cui indirizzare ogni comunicazione inerente la composizione della lista e gli esiti della consultazione preventiva della Capogruppo è il Sig./la Sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Si dichiara che la composizione quali-quantitativa proposta è considerata ottimale, in coerenza con le indicazioni riportate nel paragrafo "Composizione quali-quantitativa considerata ottimale dal Consiglio di Amministrazione" dell' "Avviso ai Soci inerente al rinnovo delle cariche sociali".

Luogo e data, .....

\_\_\_\_\_  
(firma del presentatore della lista nella qualità di referente della stessa)

Per autentica:

---

(Cognome, nome e firma)

**ELENCO SOCI SOTTOSCRITTORI LISTA CANDIDATI**  
**Rinnovo cariche sociali per il triennio 2020/2022**

Consiglio di Amministrazione (art. 34 Statuto sociale):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_

Ove possibile, riportare di seguito i nominativi dei candidati a Consiglieri di Amministrazione, per le cariche sottoriportate:

- 1) Presidente del Consiglio di Amministrazione: \_\_\_\_\_
- 2) Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione: \_\_\_\_\_
- 3) Amministratore indipendente: \_\_\_\_\_

Collegio Sindacale (art. 45 Statuto Sociale):

- Presidente \_\_\_\_\_
- Sindaco effettivo \_\_\_\_\_
- Sindaco effettivo \_\_\_\_\_
- Sindaco supplente \_\_\_\_\_
- Sindaco supplente \_\_\_\_\_

*Facoltativo*

Collegio dei Probiviri (art. 49 Statuto Sociale):

- Probiviro effettivo \_\_\_\_\_
- Probiviro effettivo \_\_\_\_\_
- Probiviro supplente \_\_\_\_\_
- Probiviro supplente \_\_\_\_\_

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Firma	Autentica del referente presentatore della lista
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
....					

**BANCA DI CHERASCO**

Sede e Direzione: Via Bra, 15 - 12062 Roreto di Cherasco (CN)

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari. Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano S.p.A. Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca - P.IVA 02529020220. Codice Fiscale n. 00204710040

Iscritta a: Albo Nazionale delle Cooperative al n. A159239, Albo delle Banche al n. 4633, Registro delle imprese di Cuneo al n. 63791

Aderente a: Fondo Nazionale di Garanzia, Fondo di Garanzia Istituzionale del Credito Cooperativo, Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti  
Tel.: 0172 486700 - Fax: 0172 486744 - E-mail: info@cherasco.bcc.it - PEC: bcccherasco@legalmail.it - www.bancadicherasco.it - Cod. Swift: CCRITIT2ICHE - Cod. ABI: 08487 - Cod. Destinatario: M5UXCR1