

MODULO DI CANDIDATURA ALLE CARICHE SOCIALI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ C.F. _____

residente in _____ via _____

telefono _____

con la presente propone la propria candidatura a (*indicare una sola casella*):

- Consigliere di Amministrazione
- Presidente Collegio Sindacale
- Sindaco effettivo
- Sindaco supplente
- Presidente del Collegio dei Probiviri¹
- Probiviro effettivo¹
- Probiviro supplente¹.

Il/La sottoscritto/a dichiara:

a) di non trovarsi in alcuna situazione di ineleggibilità, nonché di possedere tutti i requisiti e criteri di idoneità prescritti dalla Legge, dallo Statuto sociale e dal Regolamento assembleare ed elettorale della Banca, per la carica per cui si candida;

b) di accettare in via preventiva la carica, in caso di elezione;

c) di impegnarsi, in caso di elezione, ad adempiere i doveri legati alla carica con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle correlate responsabilità, ivi incluso l'obbligo di formazione permanente;

d) di fornire il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ivi inclusi i dati e le informazioni di cui al proprio curriculum vitae, da parte della Società e della Capogruppo e, più in particolare, alla pubblicazione dei dati stessi presso la Sede e sul sito internet istituzionale della Società e nelle Succursali e nelle Sedi distaccate della stessa;

e) di fornire, in allegato, un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali e l'elenco degli incarichi eventualmente ricoperti negli Organi di Amministrazione e controllo di altre società;

f) di appartenere alla lista dei candidati allegata alla presente (solo per le candidature presentate nell'ambito di una lista).

¹ In caso di candidatura a Probiviro, sarà sufficiente allegare al presente modulo i seguenti documenti:

- curriculum vitae con esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- consenso al trattamento dei dati personali.



Il/La sottoscritto/a allega al presente modulo, sottoscritti di proprio pugno, i seguenti documenti:

- curriculum vitae con esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali e l'elencazione degli incarichi eventualmente ricoperti negli Organi di amministrazione e controllo di altre società;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- certificato del casellario giudiziale;
- certificato dei carichi pendenti;
- consenso al trattamento dei dati personali.

Roreto di Cherasco,

Firma del candidato

.....

Per autentica:

(Cognome, nome e firma)



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 per i candidati al ruolo di amministratori, sindaci, probiviri della Banca

Con il presente documento (“**Informativa**”) la nostra Banca, quale Titolare del trattamento, desidera informarLa sulle finalità e le modalità del trattamento dei Suoi dati personali e sui diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla loro libera circolazione (*General Data Protection Regulation*, di seguito “**GDPR**”).

1. Chi sono il Titolare del trattamento e il Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare del trattamento è **Banca di Credito Cooperativo di Cherasco s.c.**, (la “**Banca**” o il “**Titolare**”), con sede in **Via Bra, 15 Fraz. Roreto, Cherasco (CN)**.

Per l’esercizio dei Suoi diritti, elencati al successivo **punto 7** della presente Informativa, nonché per qualsiasi altra richiesta, Lei potrà contattare il Titolare scrivendo a:

- dpo@cassacentrale.it e privacy@bancadicherasco.it

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (“**Data Protection Officer**” o “**DPO**”), che Lei potrà contattare per l’esercizio dei Suoi diritti, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi e/o alla presente Informativa, scrivendo a:

- Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano S.p.A., via Segantini n. 5 Trento (38122) – Att.ne Data Protection Officer
- inviando una e-mail all’indirizzo: dpo@cassacentrale.it
- inviando un messaggio di posta elettronica certificata all’indirizzo PEC: dpo@pec.cassacentrale.it

2. Quali dati personali trattiamo

Per le finalità indicate nella presente Informativa, il Titolare può trattare dati personali che La riguardano, ad esempio, dati anagrafici o di contatto (nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, e-mail), dati relativi alla carriera lavorativa e più in generale i dati contenuti nel CV. Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento Le impedirà la candidatura.

3. Quali sono le finalità del trattamento

3.1 Finalità funzionali alla Sua richiesta di candidatura alla carica di amministratore/sindaco

I dati da Lei stesso forniti ovvero raccolti presso terzi sono trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata ed esclusivamente per finalità di tipo operativo o gestionale relative alla corretta evasione della Sua richiesta di candidatura.

Base giuridica del trattamento: Esecuzione della Sua richiesta di candidatura.

3.2 Adempimenti normativi

Il trattamento dei Suoi dati personali da parte della Banca potrà essere connesso anche all’adempimento di obblighi previsti da leggi sia nazionali che europee, regolamenti da disposizioni di organi di vigilanza e controllo o da altre autorità a ciò legittimate.

Base giuridica del trattamento: Adempimento di un obbligo legale.

3.3 Finalità funzionali alla pubblicazione sul sito internet della Banca del profilo del candidato (es. curriculum vitae) per la promozione della candidatura.

Con il Suo consenso, è possibile la pubblicazione di informazioni inerenti al Suo profilo sul sito della Banca, tale pubblicazione è effettuata per tutti i candidati allo scopo di dare visibilità, durante la campagna elettorale, ai profili dei candidati stessi. L’eventuale diniego alla pubblicazione dei dati non inciderà



negativamente sulla candidatura ma non permetterà di dare risalto al Suo profilo. I dati pubblicati verranno cancellati al termine delle elezioni.

Base giuridica del trattamento: Consenso.

4. Conservazione dei dati personali

La Banca conserva, di regola, i dati del soggetto interessato per un periodo di 12 mesi dalla candidatura, salvo che sia previsto un periodo di conservazione diverso (ad esempio nel caso di contenzioso o per adempiere ad un obbligo di legge) che potrebbe essere superiore a detto termine; in tali casi, i dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Durante tale periodo saranno, comunque, attuate misure tecniche e organizzative adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

5. Con quali modalità saranno trattati i Suoi dati personali

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà, nel rispetto delle disposizioni previste dal GDPR, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

6. A quali soggetti potranno essere comunicati i Suoi dati personali e chi può venirne a conoscenza

Per il perseguimento delle finalità descritte al precedente punto 3, i Suoi dati personali potranno essere conosciuti dai dipendenti, dal personale assimilato, dai collaboratori della Banca che opereranno in qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o responsabili del trattamento e/o titolari del trattamento.

Il Titolare, inoltre, può avere la necessità di comunicare i Suoi dati personali a soggetti terzi, (aventi sede anche al di fuori dell'Unione Europea, nel rispetto dei presupposti normativi che lo consentono) appartenenti, a titolo esemplificativo, alle seguenti categorie:

- società appartenenti al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca ovvero società controllate o collegate alla Capogruppo ai sensi dell'articolo 2359 c.c.;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informatico della Banca;
- autorità e organi di vigilanza e controllo e in generale soggetti, pubblici o privati, con funzioni di tipo pubblicitario;
- enti, società e consorzi collegati al Sistema del Credito Cooperativo;
- associazioni di categoria.

L'elenco completo e aggiornato dei soggetti a cui i Suoi dati personali possono essere comunicati può essere richiesto presso la sede legale del Titolare.

La Banca, al fine di eseguire operazioni o specifici servizi richiesti, può trasferire i dati personali del cliente a destinatari che si potrebbero trovare al di fuori dello spazio economico europeo, assicurando un grado adeguato di protezione dei dati personali.

7. Quali diritti Lei ha in qualità di interessato

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, in qualità di interessato Lei potrà, alle condizioni previste dal GDPR, esercitare i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR e, in particolare, i seguenti diritti:

- **diritto di accesso** – diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali;
- **diritto di rettifica** – diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;



- **diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)** – diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano. Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- **diritto di limitazione di trattamento** – diritto di ottenere la limitazione del trattamento;
- **diritto alla portabilità dei dati** – diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano e di fornirli ad altro Titolare;
- **diritto di opposizione** – diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano per motivi legati alla Sua situazione particolare e in ogni caso all'uso dei Suoi dati a fini di marketing;
- **diritto a non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato** – diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- **diritto di proporre reclamo** all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: <http://www.garanteprivacy.it>;
- **revocare il consenso** prestato in ogni occasione e con la stessa facilità con cui è stato fornito senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati nei confronti del Titolare, contattando i riferimenti indicati nel precedente punto 1.

Versione: vers.03 del 13.03.2025

* * * * *

Con la presente, io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto da parte della Banca l'informativa sull'uso dei miei dati personali necessari per lo svolgimento delle attività esclusivamente connesse alla gestione della richiesta di candidatura.

In merito alla pubblicazione del mio CV sul sito della Banca (www.bancadicherasco.it) per le finalità relative alla promozione della mia candidatura,

Acconsento

Non acconsento

alla pubblicazione dello stesso.

Luogo e data

Firma

.....

.....